

Der **BKK Landesverband Bayern** mit Sitz in München unterstützt seine 16 Mitgliedskassen mit rund 3,4 Millionen Versicherten bei der Erfüllung ihrer Aufgaben und vertritt sie im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben. Der Verband besteht seit 1908 und beschäftigt aktuell rund 85 Mitarbeitende in unterschiedlichen Bereichen – von der ambulanten Versorgung bis hin zu zentralen Diensten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Fachbereich Organisation einen

Mitarbeiter (m/w/d)
Technisches Gebäudemanagement
(Teilzeit 20 Stunden / unbefristet)

Ihre Aufgaben:	Ihre Qualifikationen:
<ul style="list-style-type: none">• Planung, Durchführung und Begleitung von Prüfungen durch Sachverständige für die relevanten Gewerke des Verwaltungsgebäudes• Ansprechperson für Planer und Prüfer• Kontinuierliche Mängelnachverfolgung• Gewährleistung sicherheitsrelevanter Anforderungen, wie z. B. Brandschutz• Sorgfältige Dokumentation der Prüfungen und Maßnahmen• Erstellung von technischen Leistungsbeschreibungen für die sicherheitsrelevanten Gewerke• Erarbeitung und Koordinierung der Umsetzung einer Digitalisierungsstrategie für das Gebäudemanagement• Mitwirkung bei der Maßnahmen- und Kostenplanung im Rahmen der Haushaltsplanung• Mitwirkung bei der Planung von Instandhaltungs- und Reparaturmaßnahmen• Vertretung Sachbearbeitung Reisekosten	<ul style="list-style-type: none">• Abgeschlossene Ausbildung zum staatlich geprüften Techniker oder Meister (m/w/d) der Fachrichtung Hochbau• Bautechnisches und betriebswirtschaftliches Verständnis• Nachweisbare Kenntnisse des Brandschutzes• Fundierte Erfahrung im Gebäudemanagement• Eine strukturierte, eigenverantwortliche und zielgerichtete Arbeitsweise• Proaktive Lösungsfindung• Sehr gut ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten• Freude an der Gestaltung des Aufgabengebietes• Sicherer Umgang mit MS-Office

Was wir Ihnen bieten:

Wichtig ist uns ein ausgeprägter Teamgeist, den wir durch ein abteilungsübergreifendes Projektmanagement, Gesundheitstage und Firmenveranstaltungen stärken. Jedem Mitarbeitenden wird eine selbstständige und verantwortungsvolle Arbeitsweise ermöglicht. Die Einbringung von neuen Ideen aus den Fachabteilungen wird aktiv gefördert. Gemeinsam arbeiten wir daran, die Zielstellungen des Landesverbandes effizient und effektiv zu erfüllen. Seien Sie Teil eines innovativen Teams.

- Flexible, familienorientierte Arbeitszeiten inklusive Telearbeit
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach unserem Haustarifvertrag inklusive betrieblicher Altersversorgung, Jahressonderzahlung, Zielvereinbarung und übergesetzlichem Urlaub
- Umfassende berufsbezogene und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Optimale Verkehrsanbindung im MVG Bereich
- Gewährung diverser Corporate benefits

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Die beste Wahl für Ihre Zukunft!



Interessiert? Dann sollten wir uns kennenlernen! Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühesten Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an die E-Mail-Adresse (vorzugsweise): MA5.2@bkk-lv-bayern.de oder per Post an den BKK Landesverband Bayern, Abteilung Zentrale Dienste, Züricher Straße 25, 81476 München.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass die weitere Kommunikation zu Ihrer Bewerbung (Rückfragen, Gesprächseinladungen, Absagen, etc.) über unverschlüsselten E-Mail-Verkehr erfolgt. Sofern Sie hiermit nicht einverstanden sind, bitten wir Sie um ausdrückliche Mitteilung.

Inhaltliche Fragen zur Stellenausschreibung beantwortet Ihnen gerne die Fachbereichsleitung Organisation, Linda Dammenhayn, unter der Telefonnummer 089 / 745 79-0.